

VADĪTĀJA LOMA UN ATBILDĪBA

KĀPĒC?

Lai apzinātos un realizētu vadītāja lomu un atbildību organizācijā, rūpējoties par organizācijas mērķus sasniegšanu, efektīvu darba procesu organizēšanu, sadarbību komandā, citu cilvēku attīstīšanu, pārmaiņu vadību, personisko efektivitāti un personisko resursu uzturēšanu.

KAM?

Vadītājiem, kuriem ir svarīgi būt pārliecinātiem un pārliecinošiem, lai sasniegtu izcilus rezultātus efektīvi sadarbojoties ar cilvēkiem.

PROCESS

Mācības notiek attālināti vienu reizi nedēļā otrdienās plkst. 15:00 – 17:00. Dalībnieki var pievienoties visam mācību procesam, vai apmeklēt tās tēmas, kas tiem ir aktuālas.

SATURS

<i>DATUMS</i>	<i>TĒMA</i>
08.02.22.	<i>Vadītāja loma un atbildība. Vadītājs un speciālists. Vadītājs un līderis. Vadītāja vīzija un misija.</i>
15.02.22.	<i>Vadības funkcijas. Vadības stili (D. Goleman). Vadības kompetences (E. Zehnder)</i>
22.02.22.	<i>Mērķu definēšana, prioritāšu noteikšana un laika menedžments. Personiskā efektivitāte. Personisko resursu uzturēšana.</i>
01.03.22.	<i>Personāla atlase. Pamatmotivācijas: vara, sasniegumi, piederība. (S. Un L. Spenseri) Uzvedības intervijas. Klausīšanās prasmes.</i>
08.03.22.	<i>Darba izpildes vadība Darba uzdevumu došana. Situatīvā vadība. (K. Blanchard)</i>
22.03.22.	<i>Atgriezeniskā saite – vērtība, process, cilvēki. (B. Brown)</i>
29.03.22.	<i>Personiskā motivācija. Motivācijas un attīstības sarunu vadīšana.</i>
05.04.23.	<i>Komandas vadība. Komunikācija darba vietā (arī attālināti). Konflikta risināšana.</i>
12.04.03.	<i>Pārmaiņu vadība. Cilvēku reakcija uz pārmaiņām un kā to vadīt.</i>

METODES

Mācību process ir interaktīvs, kur treneres stāstījums mijas ar dalībnieku praktisko darbu, analizējot savu rīcību un uzvedību vadītāja lomā, pārrunājot izskatītos jautājumus grupās, daloties ar pieredzi, trenējot praktiskos pārmaiņu vadības instrumentus.

IEGULDĪJUMS

Viena moduļa cena ir 49 EUR + PVN
Visa kursa apmeklējuma (9 moduļi) cena ir 369 EUR + PVN

PIETEIKŠANĀS

Lūdzu, piesakieties attālinātajām mācībām te:
<https://forms.gle/ovB9z93dsf6cQayR8>

BIZNESA TRENERE

Anita Gaile | PhD | Pārmaiņu arhitekta
Cilvēki | Organizācijas | Nākotne
Solouzņēmēja. Bijusi augstākā līmeņa vadītāja a/s "airBaltic Corporation", Lielbritānijas Ārlietu ministrijas Baltijas jūras reģionā, AS "Citadele banka". Kopš 2013. gada biznesa vadības trenere un konsultante, lasa lekcijas vadošajās Latvijas augstkolās RiSEBA, LU BVEF un RBS par cilvēku un pārmaiņu vadību. Pēta cilvēku un organizāciju sadarbības modeļus. Biznesa vadības un karjeras koučs. ICF (International Coaching Federation) biedrs. Autore izdevumiem «Špikeris vadītājiem», «Vadītāja Dienas grāmata» un līdzautore «Efektīva vadītāja rokasgrāmata», kas izdota pēc Valsts kancelejas pasūtījuma.
Es ticu, ka cilvēku un uzņēmumu veiksmes pamatā ir drošība, ko rada nepārtraukta attīstība.
Mob.: 29488252
www.anitagaile.lv